

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
1. Donner les suites à l'octroi de la subvention de la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton et préparer une demande à être déposé auprès de Saint-Mathieu-du-Parc					
	Donner les suites appropriées en collaboration avec les comités concernés : <ul style="list-style-type: none"> • Barrage • Web • Sécurité civile : définition des attentes et des rôles • Pêche • Deuxième voie d'accès : sondage 	Automne 2019	Pierre Harnois (R)	3000.\$	
	Préparer une nouvelle demande pour 2020 auprès de Saint-Élie-de-Caxton <ul style="list-style-type: none"> • Programme révisé ne prévoit pas de date de tombée 	Hiver 2020	Michel Héту (R)		Complété. 3000.\$ obtenu
	Préparer une demande pour 2020 auprès de Saint-Mathieu-du-Parc <ul style="list-style-type: none"> • Vérifier si le budget 2020 de la municipalité prévoit 	Hiver 2020	Pierre Harnois (R) Michel Héту		En préparation. Objectif : inspection du barrage

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
	un programme de subvention				
2. Définir la position de l'APLS dans le dossier des chalets locatifs					
	Participer à la soirée d'information à Saint-Mathieu-du-Parc	Août 2019	Michel Héту (R) Martine Lord Martine Allard Jean-Pierre Poudrier André Boucher		Réalisé : Participation de Michel Héту à deux rencontres de consultation Position de l'APLS à être transmise dans le cadre de la consultation de juin 2020.
	Définir la position de l'APLS	Automne 2019			Projet de résolution à être adoptée lors du CA du 8 février. Réalisé.
	Transmettre notre position à la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton	Hiver 2020			Participation de Michel Héту et de Roger Sylvestre à deux rencontres du regroupement des associations de lacs, dont une en présence du maire de Saint-Élie-de-Caxton. Réalisé.

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
3. Communiquer de façon plus soutenue avec les membres					
	Améliorer notre présence sur le web et les médias sociaux <ul style="list-style-type: none"> • Revoir le site Web 	Hiver 2020	Martine Lord (R) Jean Vallières	500.\$ (Honoraires) 100.\$ (Concours photos)	Soumission demandée par Martine Lord pour revoir le site WEB. Budget demandé de 3855.\$ Réalisé.
	Assurer une présence sur Facebook et élargir le public	En continu	Jean Vallières (R) Pierre Harnois Roger Sylvestre Martine Lord		Plusieurs publications ont été réalisées via la page FB, notamment concernant l'offre d'activités
	Publier le Souricier	Hiver 2020	Jean Vallières (R) André Boucher Martine Lord Julie Ricard		Tous les articles prévus ont été rédigés. Les démarches sont réalisées concernant les commanditaires. La publication a été réalisée le 1 ^e avril
	Communiquer par l'intermédiaire de la banque courriel	En continu	Pierre Harnois		Plusieurs publications ont été réalisées via la banque courriel
4. Renforcer le sentiment d'appartenance à l'APLS					

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
	<p>Appuyer la réalisation d'au moins quatre activités au cours de l'année</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visite Duché Bicolline • Marche en forêt • Cabane à sucre • Père Noël • Brunch AGA? 	<p>Automne Hiver Printemps Été</p>	<p>Martine Allard (R) Jocelyne Béliveau Josée Leboeuf Sylvie Tessier Diane Vincent Jean-Pierre Poudrier</p>	700.\$	<p>Visite du duché de Bicolline a connu un grand succès de participation, plus de 200 participants Activité du Père Noël a dû être annulée faute de participants Piste de ski de fond balisée de 12 km a été aménagée sur le lac est accessible depuis la fin janvier. Cabane à sucre annulée. Une activité d'hiver a été réalisée regroupant environ 50 personnes. Un projet d'activité d'été est en analyse actuellement.</p>
	<p>Produire des objets avec identité APLS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chandail • Étiquettes • Cartes 	Été 2019	<p>Josée Leboeuf (R)</p>	750.\$	<p>Des chandails à l'effigie de l'APLS ont été produits et distribués. Réalisé</p>

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
	• ...				
5. Préserver la qualité de la pêche					
	<p>Évaluer la possibilité d'une étude sur le touladi</p> <p>Installer un affichage adéquat au débarcadère</p> <p>Informers adéquatement les propriétaires et locataires concernant les périodes de pêche et restrictions</p> <p>Revoir la quantité, la qualité et la période de l'ensemencement</p>	En continu	Jacques Lavoie Jean-Pierre Poudrier Roger Sylvestre	Augmentation du budget à 3000. \$	<p>Réalisé. Le lac a été ensemencé avec plus de truites et de plus fort calibre.</p> <p>Plusieurs messages ont été placés sur la page FB de l'APLS à cet effet.</p> <p>Affichage à venir.</p>
6. Faire les représentations nécessaires pour améliorer l'accessibilité aux réseaux cellulaires et à l'internet haute-vitesse					
	Assurer un suivi auprès de Bell et Maskicom concernant l'installation de la fibre optique	Automne 2019	Michel Héту Pierre Harnois		<p>Suivi de Roger Sylvestre auprès du chargé de projets de Maskicom. Installation de la fibre en cours.</p> <p>Réalisé. Grand nombre de communications avec les élus fédéraux,</p>

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
					provinciaux et municipaux. Il reste une quinzaine de résidence sur le chemin de l'Amitié et des Papillons qui n'ont pas accès au service. Télévision à venir.
	Faire les représentations auprès des fournisseurs et des deux municipalités afin que le service cellulaire soit rendu disponible autour et sur le lac	Automne 2019	Michel Héту Pierre Harnois		Suivi de Roger Sylvestre auprès des autres associations de lacs ainsi que du maire de Saint-Élie-de-Caxton lors d'une rencontre le 11 janvier Représentation de Roger Sylvestre auprès de Rogers Intervention de Pierre Harnois lors de la séance du Conseil de Saint-Élie-de-Caxton du XX. Demande de rv effectué auprès du député fédéral.

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
7. Assurer un membership optimal à l'APLS					
	Assurer le renouvellement annuel d'un maximum de propriétaires Évaluer la possibilité du paiement électronique	Printemps 2020	Jocelyne Béliveau Hélène Lapointe Représentants de secteur		Intégration prévue d'un module de paiement à l'intérieur du nouveau site WEB. Réalisé Plus ou moins 235 membres
8. Faire les représentations requises pour améliorer les routes et autres infrastructures municipales					
	Identifier les problématiques : routes, éclairage, calvette, signalisation, clôture, déneigement, abat poussière, nivellement, glissière de sécurité au barrage etc. Représenter l'APLS auprès des deux municipalités <ul style="list-style-type: none"> Intervention aux séances du conseil 	En continu	Pierre Harnois Martine Lord Michel Héту		Inventaire préliminaire réalisé par Pierre Harnois avec la collaboration de certains responsables de secteur. Obtention par Michel Héту du diagnostic de l'état des chemins pour la portion de Saint-Mathieu-du-Parc. Démarche à être réalisée en août et

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
	<ul style="list-style-type: none"> • Invitation lancée aux conseils municipaux • Suivi des demandes auprès des DG des deux municipalités • Etc 				septembre afin d'assurer une prise en charge des demandes de l'APLS dans les prochains budgets des deux municipalités. Plusieurs représentations auprès de Saint-Mathieu concernant le ponceau et l'impact sur notre assurabilité des problématiques identifiées en 2016 et 2018 au niveau du ponceau. Assemblée du Conseil le 6 juillet pour décision.
9. Réaliser un inventaire des actifs de l'APLS et un plan de mise à niveau					
	Faire l'inventaire Faire l'état de situation Proposer un plan d'action au CA	Automne 2019 Automne 2019 Hiver 2020	Michel Héту (R)		Réalisé
10. Positionner l'APLS concernant le débarcadère					

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
	Rencontrer les propriétaires du débarcadère Évaluer différentes hypothèses Faire rapport au CA	Automne 2019	Pierre Harnois Jean-Pierre Poudrier		
11. Poursuivre la veille active concernant la qualité de l'eau du lac					
	Effectuer les tests de transparence de l'eau	Été 2019 Été 2020	Sylvie Tessier (R) Jacques Lavoie		Réalisé pour l'été 2019 À être réalisé pour l'été 2020.
12. Améliorer l'environnement général autour du lac					
	Tenir une campagne de propreté ? Sensibiliser les propriétaires et locataires aux comportements éthiques Élagage... Informers les propriétaires sur le ramassage des gros rebuts Intervenir sur les situations problématiques Affichage barrage Clôture barrage	En continu	Michel Héту (R) Jean-Pierre Poudrier		Nouvelles affiches achetées et à être installées concernant la propreté animale. Réalisé

PLAN D'ACTION APLS 2019-2020

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Budget	État de réalisation
13. Contribuer à améliorer la sécurité, autour et sur le lac					
	<p>Collaborer avec les deux municipalités dans la mise en œuvre de leur Plan de mesure d'urgence respectif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les résidents vulnérables • Identifier les résidents permanents <p>Définir le rôle des responsables de secteur concernant la protection du voisinage</p> <p>Organiser une formation concernant la protection du voisinage</p> <p>Collaborer avec la SQ concernant la sécurité nautique</p>	Printemps 2020	Comité exécutif		<p>Dans le cadre de la crise du COVID, tous les membres ont été contactés pour s'assurer de leur bien-être et apporter du support au besoin. Les deux municipalités ont été contactés afin de les assurer de notre collaboration dans la mise en œuvre de leur PMU respectif.</p>